

MANUAL DOCUMENTO SOPORTE



Código del documento

Control de Versiones

Fecha	Versión	Autor	Modificación	Aprobación
25 – Agosto - 2020	1.0	Dayanna Gutiérrez	Versión Inicial	



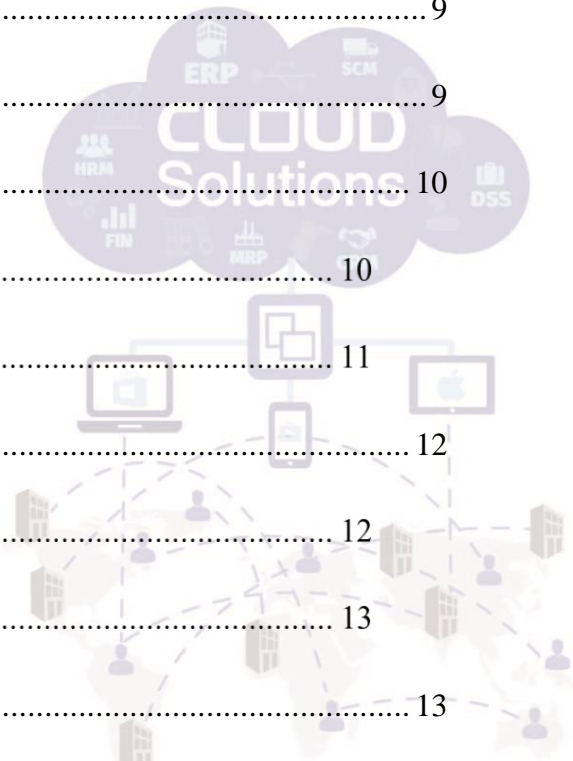
Este documento es propiedad de OASISCOM y es para consulta y uso por sus áreas funcionales

No se permite su modificación sin la autorización del área correspondiente, ni su uso fuera de la empresa o la reproducción parcial o total de este documento por medios reprográficos, digitales u otros, creados o por crearse, sin el permiso previo y por escrito de los derechos de autor del propietario.



CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN	4
2. Habilitación de la aplicación ODEQ	5
2.1 Aplicación SROL - Roles	5
2.2 Aplicación WVAR -Variables	5
2.2.1 Variable documento	5
2.2.2 Variable Documento Equivalente Producto.....	6
2.2.3 Variable Documento Equivalente Ubicación	6
2.3 Aplicación BDOC - Documentos	8
3. Validaciones en la aplicación ODEQ	9
3.1 A nivel de documentos.....	9
3.2 A nivel de tercero.	10
3.2.1 Aplicación BTER - Tercero	10
3.2.2 Aplicación BTIM – Tipos de Impuestos.....	11
3.3 Resolución de documentos soporte.....	12
3.3.1 Aplicación FRES – Resoluciones.....	12
3.3.2 Aplicación BCNS – Consecutivos	13
4. Aplicación ODEQ – Documento Equivalente	13



1. INTRODUCCIÓN

El siguiente manual se crea de acuerdo con la resolución # 0042 expedida por la DIAN, donde se realiza la explicación sobre la parametrización realizada para llevar un control sobre las compras que se realicen a terceros no obligados a expedir factura de venta.

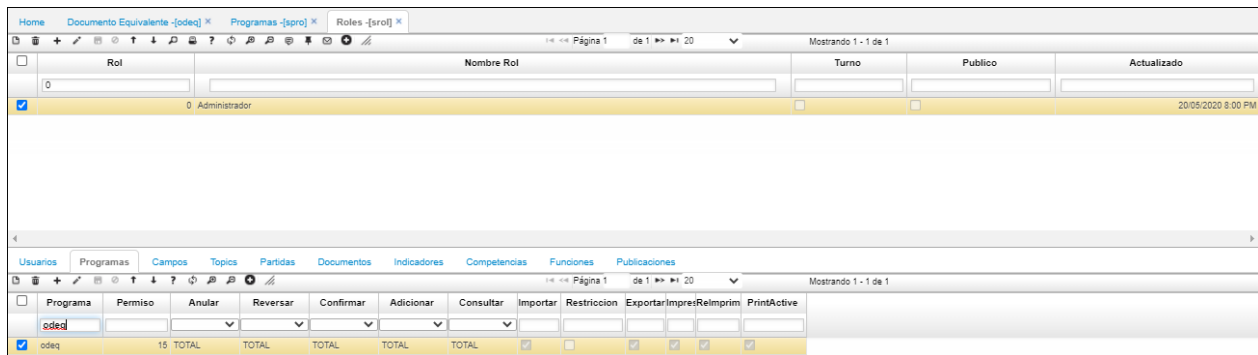


2. Habilitación de la aplicación ODEQ

A continuación, se explica el paso a paso de cómo realizar la parametrización para terceros no obligados a expedir factura de venta.

2.1 Aplicación SROL - Roles

Luego se debe ingresar a la aplicación *SROL - Roles*, en el rol que corresponda. En el detalle en la pestaña programas se debe añadir un nuevo registro y agregar el programa *ODEQ – Documento equivalente*.



Rol	Nombre Rol	Turno	Publico	Actualizado
<input checked="" type="checkbox"/>	Administrador			20/05/2020 8:00 PM

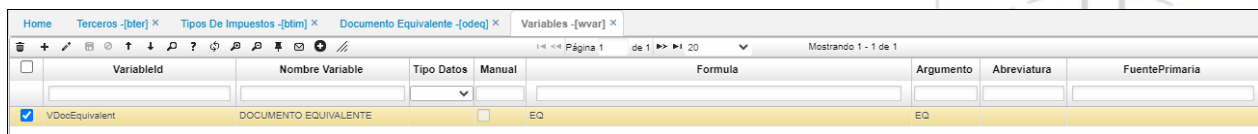
Programa	Permiso	Anular	Reversar	Confirmar	Adicionar	Consultar	Importar	Restriccion	Exportar/Impre/Relempri	PrintActive
odedq										
15 TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL					

Imagen 1. ODEQ - Documentos Equivalentes

2.2 Aplicación WVAR -Variables

2.2.1 Variable documento

En la aplicación WVAR - Variables, esta variable debe ser creada para que el sistema identifique que se debe crear un documento EQ.



VariableId	Nombre Variable	Tipo Datos	Manual	Formula	Argumento	Abreviatura	FuentePrimaria
<input checked="" type="checkbox"/>	VDocEquivalent	DOCUMENTO EQUIVALENTE	<input type="checkbox"/>	EQ		EQ	

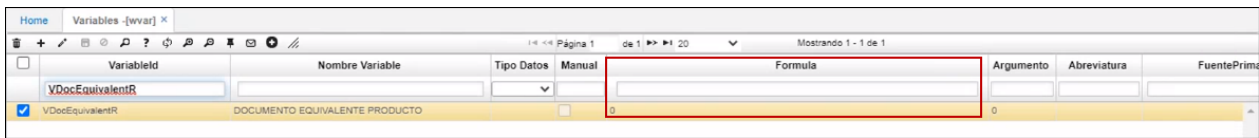
Imagen 2. ODEQ - Documentos Equivalentes



2.2.2 Variable Documento Equivalente Producto

En la aplicación WVAR – Variables se debe parametrizar la variable vDocequivalentR que hace referencia al producto que irá sobre el documento equivalente, en el campo fórmula debe ir el código del producto que se requiera generar en el EQ esto es cuando se cause un movimiento en la aplicación PMOV o algún otro documento en el cual no se ingrese producto como lo es un OFAC.

De acuerdo con esta variable el sistema tomará ese código para traerlo en el detalle del ODEQ, generalmente siempre va 1 pero si ya hacen uso de este producto 1 pueden hacer uso de esta variable para modificarlo o se puede dejar en 0 si lo requieren.

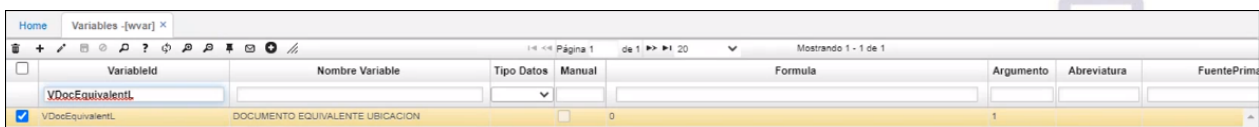


VariableId	Nombre Variable	Tipo Datos	Manual	Formula	Argumento	Abreviatura	FuentePrim
VDocEquivalentR							
<input checked="" type="checkbox"/>	VDocEquivalentR	DOCUMENTO EQUIVALENTE PRODUCTO	<input type="checkbox"/>	0	0		

Imagen 3. ODEQ - Documentos Equivalentes

2.2.3 Variable Documento Equivalente Ubicación

En la aplicación WVAR – Variables se debe parametrizar la variable vDocequivalentL la cual genera un documento equivalente por ubicación.



VariableId	Nombre Variable	Tipo Datos	Manual	Formula	Argumento	Abreviatura	FuentePrim
VDocEquivalentL							
<input checked="" type="checkbox"/>	VDocEquivalentL	DOCUMENTO EQUIVALENTE UBICACION	<input type="checkbox"/>	0	1		

Imagen 4. ODEQ - Documentos Equivalentes



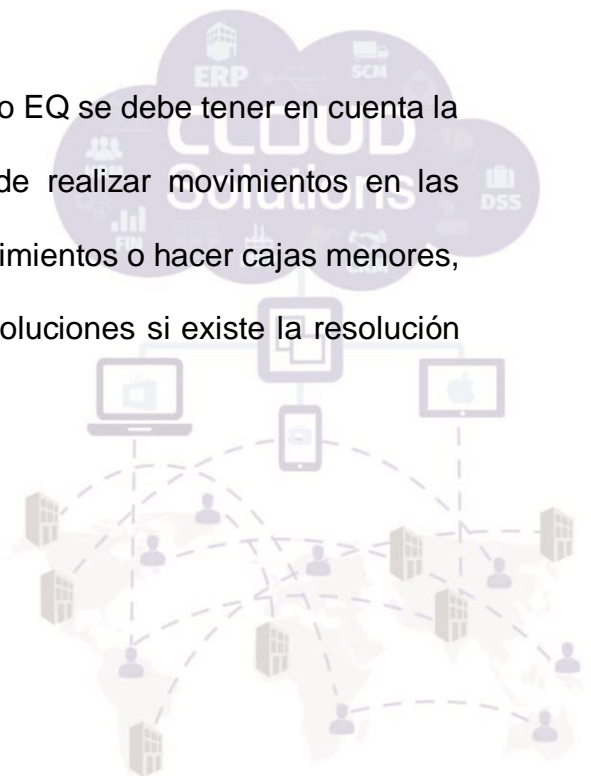
A nivel de esta variable, el sistema valida que al crear documentos desde las aplicaciones OFAC – Facturas de compra, PMOV – Movimientos, TMEN – Caja menor, TVIA – Viajes, este creada correctamente la resolución, de acuerdo con el documento EQ el cual debe estar creado en la aplicación FRES – Resoluciones con la ubicación que corresponda.

Documento	Ubicación	Nombre Ubicación	Caja	ResolucionId	Prefijo	Inicial	Final	Pronunciamento	F. Inicial Resolución	F. Final Resolución	Fecha Final	Estado	Control
<input type="checkbox"/>	EQ												
<input checked="" type="checkbox"/>	EQ	1	BODEGA PRINCIPAL 1	1	123456789	DS	1	10000...	01/01/2020	31/12/2022	31/12/2022	Activo	
<input type="checkbox"/>	EQ	2	CC SERV. JURIDICOS Y SECRETA...	1	1234567810	DS	1	10000...	01/01/2020	31/12/2022	31/12/2022	Activo	
<input type="checkbox"/>	EQ	11	TIENDA	1	1234567810	DS	1	10000...	01/01/2020	31/12/2022	31/12/2022	Activo	

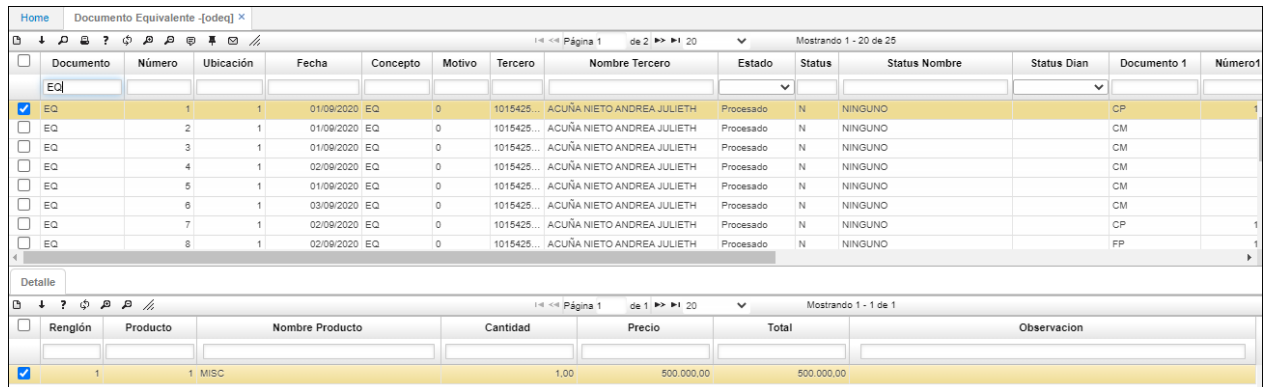
Imagen 5. ODEQ - Documentos Equivalentes

En caso de que esta ubicación sea la 1, el sistema lo que hace es tomar la ubicación y generar el ODEQ – Documento Equivalente por ubicación del documento, pero para que el sistema pueda generarlo. El EQ en el BDOC debe tener el flag activo de ubicación para que se tome un consecutivo por cada ubicación

Al momento de crear la resolución con el documento EQ se debe tener en cuenta la ubicación respectiva, debido a que en el momento de realizar movimientos en las aplicaciones OFAC – Facturas de Compra PMOV - Movimientos o hacer cajas menores, el sistema entra a validar en la aplicación FRES - Resoluciones si existe la resolución para la ubicación diligenciada.



En la aplicación ODEQ – Documento Equivalente se crea el documento EQ para dicha ubicación y de esta forma se genera un consecutivo de acuerdo con la ubicación diligenciada. Se debe tener en cuenta que por el tipo de documento el sistema no va a crear una resolución si no que, únicamente valida el documento por ubicación, esta ubicación debe estar parametrizada en el FRES - Resoluciones.



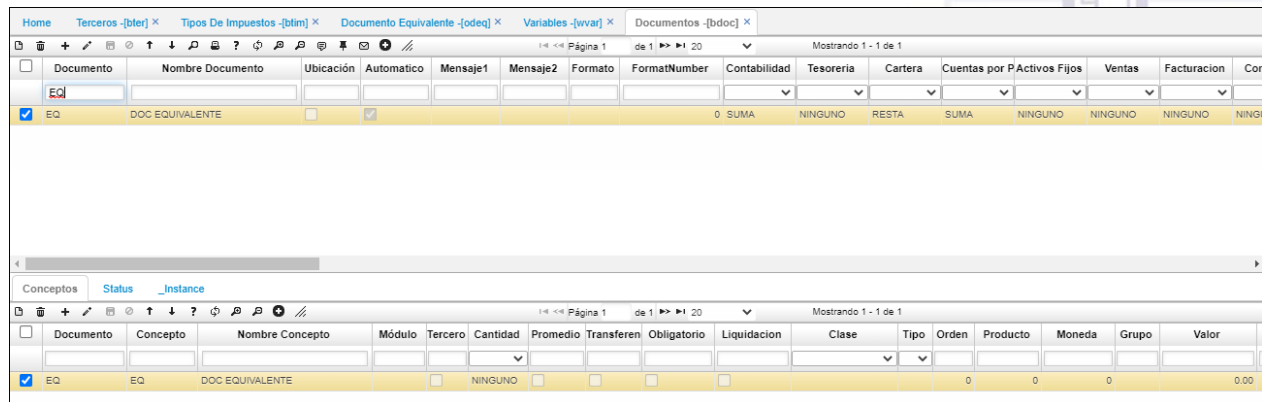
Documento	Número	Ubicación	Fecha	Concepto	Motivo	Tercero	Nombre Tercero	Estado	Status	Status Nombre	Status Dian	Documento 1	Número 1
<input checked="" type="checkbox"/>	EQ	1	01/09/2020	EQ	0	1015425...	ACUÑA NIETO ANDREA JULIETH	Procesado	N	NINGUNO		CP	
<input type="checkbox"/>	EQ	2	01/09/2020	EQ	0	1015425...	ACUÑA NIETO ANDREA JULIETH	Procesado	N	NINGUNO		CM	
<input type="checkbox"/>	EQ	3	01/09/2020	EQ	0	1015425...	ACUÑA NIETO ANDREA JULIETH	Procesado	N	NINGUNO		CM	
<input type="checkbox"/>	EQ	4	02/09/2020	EQ	0	1015425...	ACUÑA NIETO ANDREA JULIETH	Procesado	N	NINGUNO		CM	
<input type="checkbox"/>	EQ	5	01/09/2020	EQ	0	1015425...	ACUÑA NIETO ANDREA JULIETH	Procesado	N	NINGUNO		CM	
<input type="checkbox"/>	EQ	6	03/09/2020	EQ	0	1015425...	ACUÑA NIETO ANDREA JULIETH	Procesado	N	NINGUNO		CM	
<input type="checkbox"/>	EQ	7	02/09/2020	EQ	0	1015425...	ACUÑA NIETO ANDREA JULIETH	Procesado	N	NINGUNO		CP	
<input type="checkbox"/>	EQ	8	02/09/2020	EQ	0	1015425...	ACUÑA NIETO ANDREA JULIETH	Procesado	N	NINGUNO		FP	

Renglón	Producto	Nombre Producto	Cantidad	Precio	Total	Observacion
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1	MISC	1.00	500.000,00	500.000,00

Imagen 6. ODEQ - Documentos Equivalentes

2.3 Aplicación BDOC - Documentos

A nivel de la aplicación BDOC – Básico de documento, también debe ser creado el documento EQ, por concepto EQ y en la aplicación BMOT – Básico de motivos se debe crear el motivo cero.

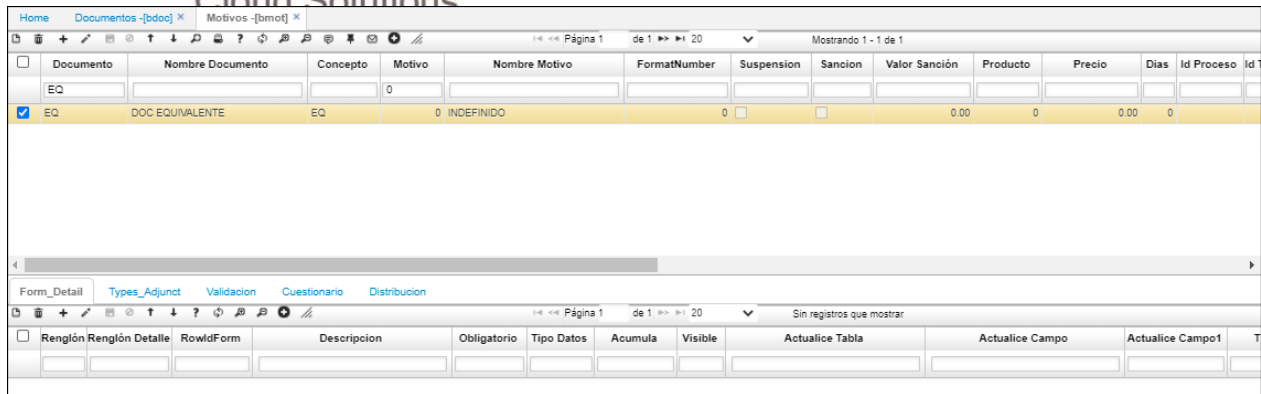


Documento	Nombre Documento	Ubicación	Automatico	Mensaje1	Mensaje2	Formato	FormatNumber	Contabilidad	Tesoreria	Cartera	Cuentas por P	Activos Fijos	Ventas	Facturacion	Cor
<input checked="" type="checkbox"/>	EQ	DOC EQUIVALENTE	<input type="checkbox"/>					0 SUMA	NINGUNO	RESTA	SUMA	NINGUNO	NINGUNO	NINGUNO	NINGUNO

Documento	Concepto	Nombre Concepto	Módulo	Tercero	Cantidad	Promedio	Transferen	Obligatorio	Liquidacion	Clase	Tipo	Orden	Producto	Moneda	Grupo	Valor	
<input checked="" type="checkbox"/>	EQ	EQ	DOC EQUIVALENTE											0	0	0	0,00

Imagen 7. ODEQ - Documentos Equivalentes





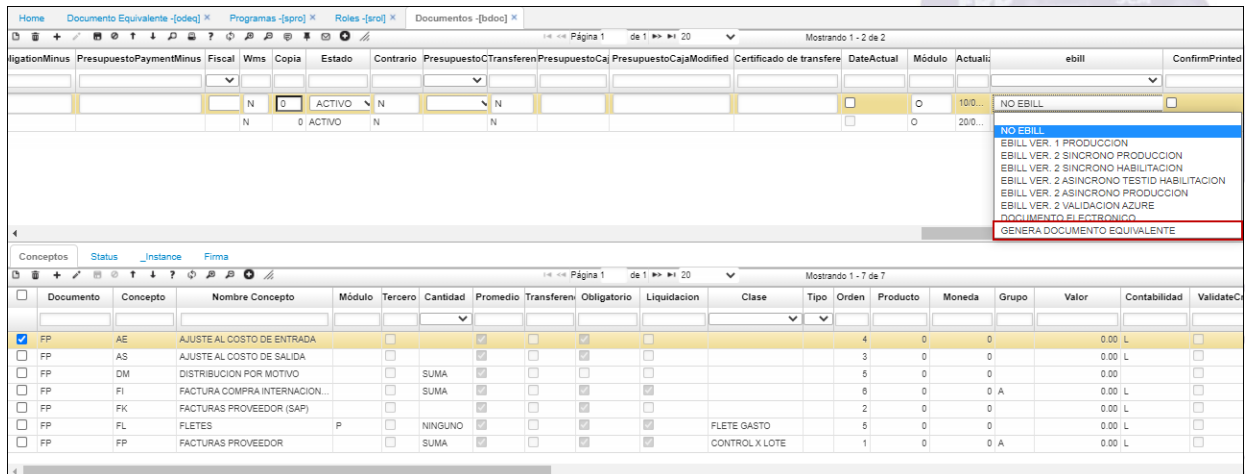
Documento	Nombre Documento	Concepto	Motivo	Nombre Motivo	FormatNumber	Suspension	Sancion	Valor Sanción	Producto	Precio	Dias	Id Proceso	Id
<input checked="" type="checkbox"/>	EQ	DOC EQUIVALENTE	EQ	0 INDEFINIDO		0		0.00	0	0.00	0		

Imagen 8. ODEQ - Documentos Equivalentes

3. Validaciones en la aplicación ODEQ

3.1 A nivel de documentos

En la aplicación BDOC – Básico de documentos, se parametrizan los documentos existentes por los que se registran las compras (FP, CP y CF) ya sea a nivel de producto o a nivel de servicios, estos documentos deben estar marcados en el campo EBILL con la opción “Genera Documento Equivalente”.

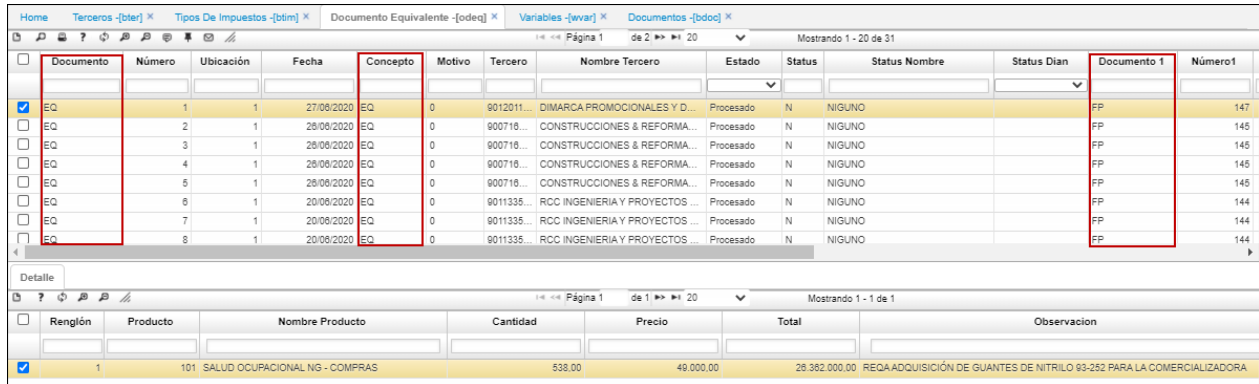


Documento	Concepto	Nombre Concepto	Módulo	Tercero	Cantidad	Promedio	Transferen	Obligatorio	Liquidacion	Clase	Tipo	Orden	Producto	Moneda	Grupo	Valor	Contabilidad	ValidateC
<input checked="" type="checkbox"/>	FP	AE	AJUSTE AL COSTO DE ENTRADA				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			4	0	0	0	0.00	L	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	FP	AS	AJUSTE AL COSTO DE SALIDA				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			3	0	0	0	0.00	L	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	FP	DM	DISTRIBUCION POR MOTIVO		SUMA		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			5	0	0	0	0.00	L	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	FP	FI	FACTURA COMPRA INTERNACION...		SUMA		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			6	0	0	A	0.00	L	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	FP	FK	FACTURAS PROVEEDOR (SAP)				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			2	0	0	0	0.00	L	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	FP	FL	FLETES	P	NINGUNO		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	FLETE GASTO		5	0	0	0	0.00	L	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	FP	FP	FACTURAS PROVEEDOR		SUMA		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	CONTROL X LOTE		1	0	0	A	0.00	L	<input type="checkbox"/>

Imagen 9. ODEQ - Documentos Equivalentes



Al momento de confirmar las compras por las diferentes aplicaciones de OasisCom, el sistema identifica que debe crear automáticamente el documento EQ en la aplicación ODEQ – Documento equivalente.



Documento	Número	Ubicación	Fecha	Concepto	Motivo	Tercero	Nombre Tercero	Estado	Status	Status Nombre	Status Dian	Documento 1	Número1
<input checked="" type="checkbox"/>	EQ	1	1	27/06/2020	EQ	0	9012011... DIMARCA PROMOCIONALES Y D...	Procesado	N	NIGUNO		FP	147
<input type="checkbox"/>	EQ	2	1	28/06/2020	EQ	0	900716... CONSTRUCCIONES & REFORMA...	Procesado	N	NIGUNO		FP	145
<input type="checkbox"/>	EQ	3	1	28/06/2020	EQ	0	900716... CONSTRUCCIONES & REFORMA...	Procesado	N	NIGUNO		FP	145
<input type="checkbox"/>	EQ	4	1	28/06/2020	EQ	0	900716... CONSTRUCCIONES & REFORMA...	Procesado	N	NIGUNO		FP	145
<input type="checkbox"/>	EQ	5	1	28/06/2020	EQ	0	900716... CONSTRUCCIONES & REFORMA...	Procesado	N	NIGUNO		FP	145
<input type="checkbox"/>	EQ	6	1	20/06/2020	EQ	0	9011335... RCC INGENIERIA Y PROYECTOS ...	Procesado	N	NIGUNO		FP	144
<input type="checkbox"/>	EQ	7	1	20/06/2020	EQ	0	9011335... RCC INGENIERIA Y PROYECTOS ...	Procesado	N	NIGUNO		FP	144
<input type="checkbox"/>	EQ	8	1	20/06/2020	EQ	0	9011335... RCC INGENIERIA Y PROYECTOS ...	Procesado	N	NIGUNO		FP	144

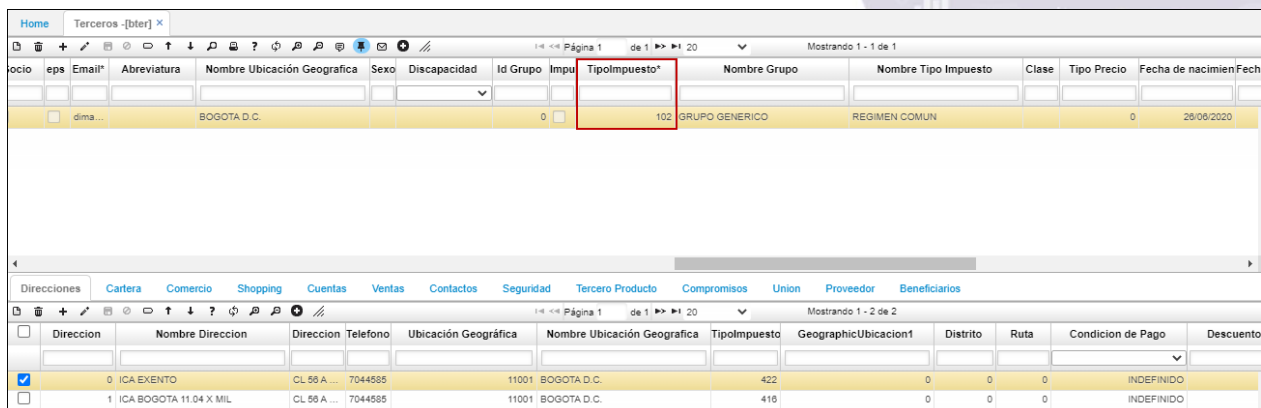
Renglón	Producto	Nombre Producto	Cantidad	Precio	Total	Observacion
<input checked="" type="checkbox"/>	1	101	SALUD OCUPACIONAL NG - COMPRAS	538.00	49.000.00	26.382.000.00 REQA ADQUISICIÓN DE GUANTES DE NITRILO 93-252 PARA LA COMERCIALIZADORA

Imagen 10. ODEQ - Documentos Equivalentes

3.2 A nivel de tercero.

3.2.1 Aplicación BTER - Tercero

Para realizar la validación de los proveedores no obligados a expedir factura de venta, primero se debe validar en la aplicación BTER - Terceros y verificar el tipo de impuesto.



Socio	eps	Email*	Abreviatura	Nombre Ubicación Geográfica	Sexo	Discapacidad	Id Grupo	Impu*	Tipolmpuesto*	Nombre Grupo	Nombre Tipo Impuesto	Clase	Tipo Precio	Fecha de nacimienFech
				BOGOTA D.C.			0		102	GRUPO GENERICO	REGIMEN COMUN		0	28/06/2020

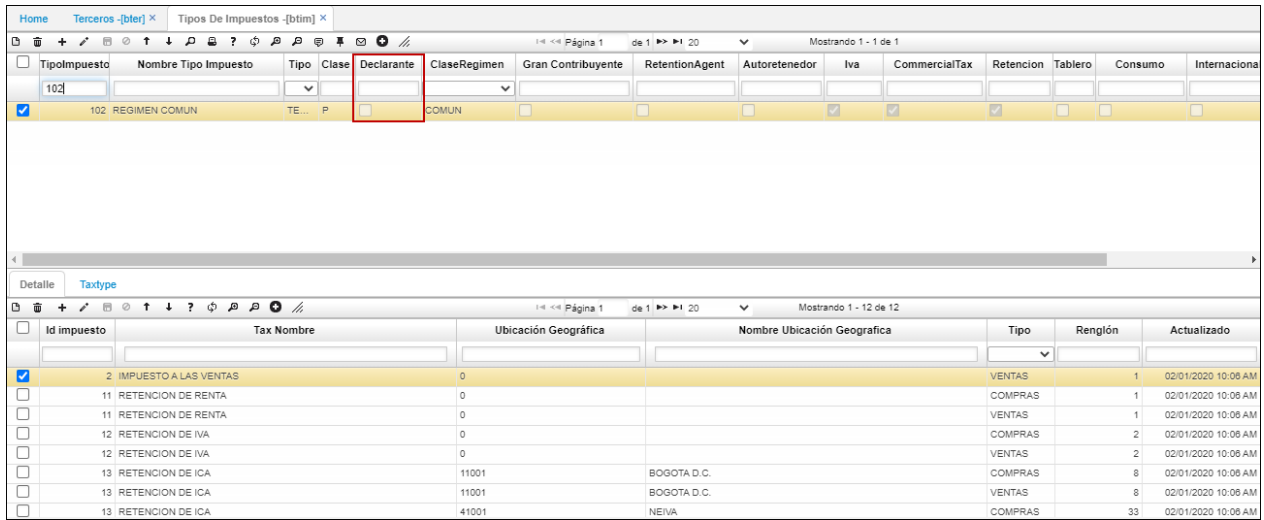
Dirección	Nombre Dirección	Dirección	Telefono	Ubicación Geográfica	Nombre Ubicación Geográfica	Tipolmpuesto	GeographicUbicacion1	Distrito	Ruta	Condicion de Pago	Descuento
<input checked="" type="checkbox"/>	0	ICA EXENTO	CL 58 A ...	7044565	11001 BOGOTA D.C.	422		0	0	0	INDEFINIDO
<input type="checkbox"/>	1	ICA BOGOTA 11.04 X MIL	CL 58 A ...	7044565	11001 BOGOTA D.C.	416		0	0	0	INDEFINIDO

Imagen 11. ODEQ - Documentos Equivalentes



3.2.2 Aplicación BTIM – Tipos de Impuestos

El tipo de impuesto es el que nos indica si el proveedor está obligado o no a expedir factura de venta, el campo que nos indica lo mencionado anteriormente, es el campo declarante. Para verificar este proceso ingresamos a la aplicación BTIM - Tipos de Impuestos y filtramos por el número de impuesto del tercero.



The screenshot shows two parts of the application interface. The top part is a list of tax types with a search filter '102' applied. The bottom part is a detailed view of tax types.

TipImpuesto	Nombre Tipo Impuesto	Tipo	Clase	Declarante	ClaseRegimen	Gran Contribuyente	RetentionAgent	Autoretenedor	Iva	CommercialTax	Retencion	Tablero	Consumo	Internaciona
<input checked="" type="checkbox"/>	102	REGIMEN COMUN	TE...	P	<input checked="" type="checkbox"/>	COMUN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Id impuesto	Tax Nombre	Ubicación Geográfica	Nombre Ubicación Geográfica	Tipo	Renglón	Actualizado
<input checked="" type="checkbox"/>	2 IMPUESTO A LAS VENTAS	0		VENTAS	1	02/01/2020 10:06 AM
<input type="checkbox"/>	11 RETENCION DE RENTA	0		COMPRAS	1	02/01/2020 10:06 AM
<input type="checkbox"/>	11 RETENCION DE RENTA	0		VENTAS	1	02/01/2020 10:06 AM
<input type="checkbox"/>	12 RETENCION DE IVA	0		COMPRAS	2	02/01/2020 10:06 AM
<input type="checkbox"/>	12 RETENCION DE IVA	0		VENTAS	2	02/01/2020 10:06 AM
<input type="checkbox"/>	13 RETENCION DE ICA	11001	BOGOTA D.C.	COMPRAS	8	02/01/2020 10:06 AM
<input type="checkbox"/>	13 RETENCION DE ICA	11001	BOGOTA D.C.	VENTAS	8	02/01/2020 10:06 AM
<input type="checkbox"/>	13 RETENCION DE ICA	41001	NEIVA	COMPRAS	33	02/01/2020 10:06 AM

Imagen 12. ODEQ - Documentos Equivalentes

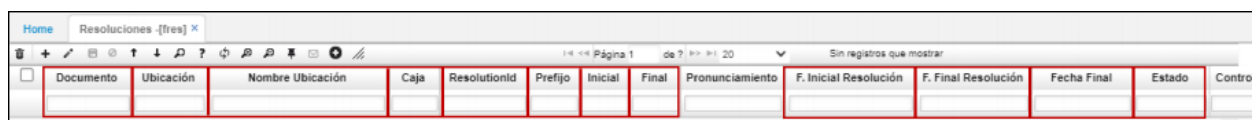
Nota: Si el campo declarante se encuentra con el check activo, quiere decir que el tercero que tenga ese tipo de impuesto está obligado a expedir factura de venta y todo lo que se adquiera con este tercero no se va a ver reflejado en la aplicación ODEQ – Documento Equivalente. Si se realiza la compra a un tercero y el tipo de impuesto que tiene relacionado no cuenta con el check, los movimientos se verán reflejados en la aplicación ODEQ - Documento Equivalente.



3.3 Resolución de documentos soporte

3.3.1 Aplicación FRES – Resoluciones

En la aplicación FRES – Resoluciones se debe diligenciar la información que se encuentra en la resolución que envía la DIAN sobre documento soporte.



Documento	Ubicación	Nombre Ubicación	Caja	Resolucionid	Prefijo	Inicial	Final	Pronunciamiento	F. Inicial Resolución	F. Final Resolución	Fecha Final	Estado	Control

Imagen 13. ODEQ - Documentos Equivalentes

Los campos se deben diligenciar de la siguiente manera:

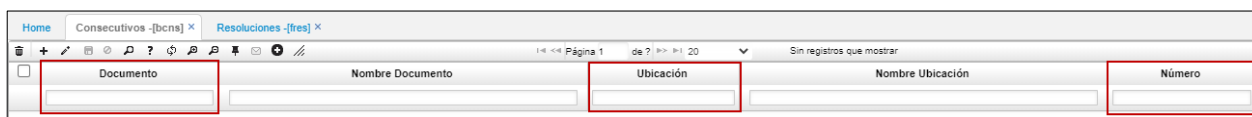
- ✓ **Documento:** Debe ir el documento que se utilice para el proceso de compras a sujetos no obligados a expedir Factura de Venta, para este caso el documento que debe ser diligenciado es EQ.
- ✓ **Ubicación:** Se debe diligenciar la ubicación correspondiente.
- ✓ **Caja:** Se debe diligenciar el número 1.
- ✓ **Resolution ID:** En este campo se diligencia el número de resolución que se encuentra en el documento que envía la DIAN.
- ✓ **Prefijo:** En este campo se debe diligenciar el prefijo en caso de que éste se encuentre asociado, si no se maneja prefijo se deja vacío este campo. Es importante tener en cuenta que, si se diligencia un prefijo, este debe ser exclusivo para el proceso de documentos soporte.
- ✓ **Inicial y Final:** Se debe diligenciar el rango respectivo.
- ✓ **Fecha inicial de resolución:** En este campo se digita la fecha inicial desde donde comprende la resolución.



- ✓ **Fecha final de resolución y fecha final:** En estos campos se debe digitar la fecha final hasta donde comprende la resolución.
- ✓ **Estado:** El estado debe ser “Activo”.

3.3.2 Aplicación BCNS – Consecutivos

Una vez se realice la parametrización en la aplicación FRES – Resoluciones, se deben parametrizar los consecutivos en la aplicación BCNS – Consecutivos en el campo “Número” para que inicien de acuerdo con el rango inicial solicitado en la DIAN, digitando de igual forma el documento EQ y la ubicación a la que pertenece.



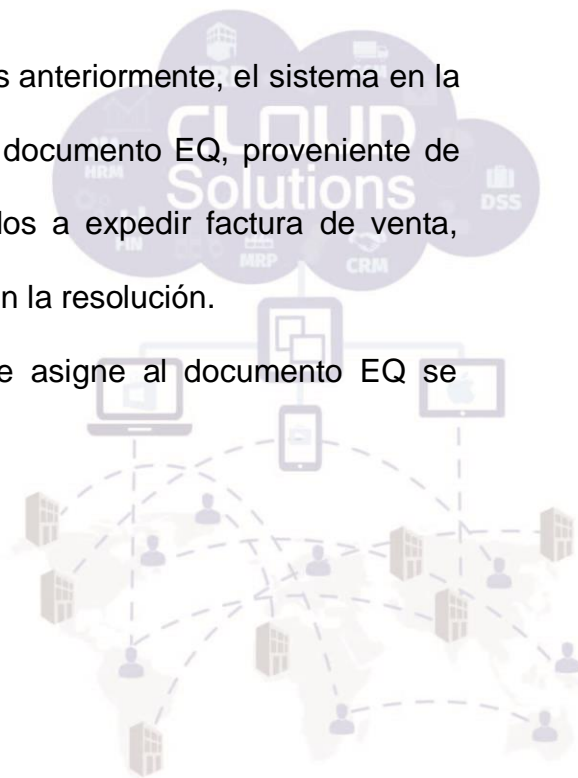
Documento	Nombre Documento	Ubicación	Nombre Ubicación	Número

Imagen 14. ODEQ - Documentos Equivalentes

4. Aplicación ODEQ – Documento Equivalente

Una vez se realicen las parametrizaciones mencionadas anteriormente, el sistema en la aplicación ODEQ – Documentos Equivalentes crea el documento EQ, proveniente de aquellas compras realizadas a los sujetos no obligados a expedir factura de venta, respetando la numeración parametrizada de acuerdo con la resolución.

Nota: El sistema controla que el consecutivo que se asigne al documento EQ se encuentre acorde con la resolución parametrizada.



Documento	Número	Ubicación	Fecha	Concepto	Motivo	Tercero	Nombre Tercero	Estado	Status	Status Nombre	Status Dian	Documento 1	Número1
EQ	1	1	27/09/2020	EQ	0	9012011...	DIMARCA PROMOCIONALES Y D...	Procesado	N	NIGUNO		FP	147
EQ	2	1	28/09/2020	EQ	0	900718...	CONSTRUCCIONES & REFORMA...	Procesado	N	NIGUNO		FP	145
EQ	3	1	28/09/2020	EQ	0	900718...	CONSTRUCCIONES & REFORMA...	Procesado	N	NIGUNO		FP	145
EQ	4	1	28/09/2020	EQ	0	900718...	CONSTRUCCIONES & REFORMA...	Procesado	N	NIGUNO		FP	145
EQ	5	1	28/09/2020	EQ	0	900718...	CONSTRUCCIONES & REFORMA...	Procesado	N	NIGUNO		FP	145
EQ	6	1	20/09/2020	EQ	0	9011335...	RCC INGENIERIA Y PROYECTOS ...	Procesado	N	NIGUNO		FP	144
EQ	7	1	20/09/2020	EQ	0	9011335...	RCC INGENIERIA Y PROYECTOS ...	Procesado	N	NIGUNO		FP	144
EQ	8	1	20/09/2020	EQ	0	9011335...	RCC INGENIERIA Y PROYECTOS ...	Procesado	N	NIGUNO		FP	144

Renglón	Producto	Nombre Producto	Cantidad	Precio	Total	Observacion
1	101	SALUD OCUPACIONAL NG - COMPRAS	538.00	49.000.00	26.382.000.00	REQAADQUISICIÓN DE GUANTES DE NITRILLO 93-252 PARA LA COMERCIALIZADORA

Imagen 15. ODEQ - Documentos Equivalentes

Para identificar si la factura llegó o no, en los campos documento 1, número 1 y ubicación 1, se ve relacionado el documento original.

Estado	Status	Status Nombre	Status Dian	Documento 1	Número1	Ubicación1	Factura Char	Fecha Factura	Comprobante Fisc	Observacion	Vencimiento	Total	Periodo	Año
Procesado	N	NIGUNO		FP	147	1	DCE 170	17/08/2020		SUMINISTRO ...	17/07/2020	26.382.000.00	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	145	1	FV 839	11/06/2020		CAMBIO DE D...	11/07/2020	164.918.53	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	145	1	FV 839	11/06/2020		CAMBIO DE D...	11/07/2020	164.918.53	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	145	1	FV 839	11/06/2020		CAMBIO DE D...	11/07/2020	164.918.53	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	144	1	1883	17/08/2020		CERRAJERIA ...	20/08/2020	53.550.00	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	144	1	1883	17/08/2020		CERRAJERIA ...	20/08/2020	53.550.00	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	144	1	1883	17/08/2020		CERRAJERIA ...	17/07/2020	53.550.00	6	2020

Renglón	Producto	Nombre Producto	Cantidad	Precio	Total	Observacion
1	101	SALUD OCUPACIONAL NG - COMPRAS	538.00	49.000.00	26.382.000.00	REQAADQUISICIÓN DE GUANTES DE NITRILLO 93-252 PARA LA COMERCIALIZADORA

Imagen 16. ODEQ - Documentos Equivalentes

En el detalle encontramos el producto, la cantidad, el precio, el total y la observación que se hayan registrado previamente.

Estado	Status	Status Nombre	Status Dian	Documento 1	Número1	Ubicación1	Factura Char	Fecha Factura	Comprobante Fisc	Observacion	Vencimiento	Total	Periodo	Año
Procesado	N	NIGUNO		FP	147	1	DCE 170	17/08/2020		SUMINISTRO ...	17/07/2020	26.382.000.00	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	145	1	FV 839	11/06/2020		CAMBIO DE D...	11/07/2020	164.918.53	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	145	1	FV 839	11/06/2020		CAMBIO DE D...	11/07/2020	164.918.53	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	145	1	FV 839	11/06/2020		CAMBIO DE D...	11/07/2020	164.918.53	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	145	1	FV 839	11/06/2020		CAMBIO DE D...	11/07/2020	164.918.53	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	144	1	1883	17/08/2020		CERRAJERIA ...	20/08/2020	53.550.00	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	144	1	1883	17/08/2020		CERRAJERIA ...	20/08/2020	53.550.00	6	2020
Procesado	N	NIGUNO		FP	144	1	1883	17/08/2020		CERRAJERIA ...	17/07/2020	53.550.00	6	2020

Renglón	Producto	Nombre Producto	Cantidad	Precio	Total	Observacion
1	101	SALUD OCUPACIONAL NG - COMPRAS	538.00	49.000.00	26.382.000.00	REQAADQUISICIÓN DE GUANTES DE NITRILLO 93-252 PARA LA COMERCIALIZADORA

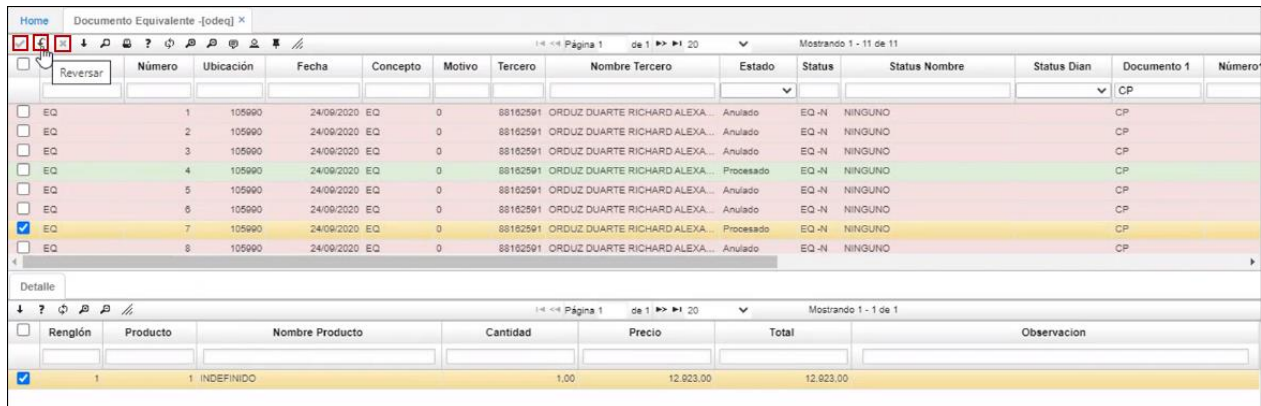
Imagen 17. ODEQ - Documentos Equivalentes



Para poder revertir el documento original existen dos alternativas:

- ✓ En la aplicación ODEQ – Documentos equivalentes se habilitaron los íconos de revertir, procesar y anular, cuando se realiza este proceso reversa para anular.
- ✓ La otra alternativa es revertir el documento original y el sistema reversa automáticamente el EQ en la aplicación ODEQ - Documentos Equivalentes.

El proceso que se debe realizar es activar el EQ, revertir el documento origen (CP, FP, CM...), una vez se realiza la operación de revertir el documento origen el sistema automáticamente anulará el EQ asociado a este. De esta manera se podrá editar el documento origen sin inconveniente, pero se debe tener en cuenta que al momento de procesarlo el sistema creará un nuevo EQ consumiendo un consecutivo nuevo.

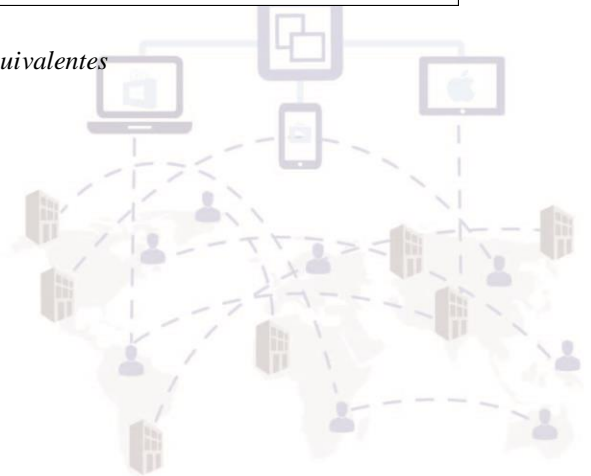


The screenshot shows the ODEQ application interface. The top part displays a list of Equivalent Documents (EQ) with columns for Número, Ubicación, Fecha, Concepto, Motivo, Tercero, Nombre Tercero, Estado, Status, Status Nombre, Status Dian, Documento 1, and Número. A 'Revertir' button is visible in the top left corner. The bottom part shows a detailed view of a document with columns for Renglón, Producto, Nombre Producto, Cantidad, Precio, Total, and Observacion.

Número	Ubicación	Fecha	Concepto	Motivo	Tercero	Nombre Tercero	Estado	Status	Status Nombre	Status Dian	Documento 1	Número
EQ	1	105990	24/09/2020	EQ	0	88162591	ORDUZ DUARTE RICHARD ALEXA...	Anulado	EQ-N	NINGUNO	CP	
EQ	2	105990	24/09/2020	EQ	0	88162591	ORDUZ DUARTE RICHARD ALEXA...	Anulado	EQ-N	NINGUNO	CP	
EQ	3	105990	24/09/2020	EQ	0	88162591	ORDUZ DUARTE RICHARD ALEXA...	Anulado	EQ-N	NINGUNO	CP	
EQ	4	105990	24/09/2020	EQ	0	88162591	ORDUZ DUARTE RICHARD ALEXA...	Procesado	EQ-N	NINGUNO	CP	
EQ	5	105990	24/09/2020	EQ	0	88162591	ORDUZ DUARTE RICHARD ALEXA...	Anulado	EQ-N	NINGUNO	CP	
EQ	6	105990	24/09/2020	EQ	0	88162591	ORDUZ DUARTE RICHARD ALEXA...	Anulado	EQ-N	NINGUNO	CP	
EQ	7	105990	24/09/2020	EQ	0	88162591	ORDUZ DUARTE RICHARD ALEXA...	Procesado	EQ-N	NINGUNO	CP	
EQ	8	105990	24/09/2020	EQ	0	88162591	ORDUZ DUARTE RICHARD ALEXA...	Anulado	EQ-N	NINGUNO	CP	

Renglón	Producto	Nombre Producto	Cantidad	Precio	Total	Observacion
1	1	INDEFINIDO	1,00	12.923,00	12.923,00	

Imagen 18 ODEQ - Documentos Equivalentes



Documento	Número	Ubicación	Fecha	Concepto	Motivo	Tercero	Nombre Tercero	Estado	Status	Status Nombre	Status Dian	Documento 1	Número 1
<input checked="" type="checkbox"/>	EQ	5	105990	24/09/2020	EQ	0	88162591 ORDUZ DUARTE RICHARD ALEXA...	Anulado	EQ-N	NINGUNO		CP	46
<input type="checkbox"/>	EQ	6	105990	24/09/2020	EQ	0	88162591 ORDUZ DUARTE RICHARD ALEXA...	Anulado	EQ-N	NINGUNO		CP	
<input type="checkbox"/>	EQ	7	105990	24/09/2020	EQ	0	88162591 ORDUZ DUARTE RICHARD ALEXA...	Anulado	EQ-N	NINGUNO		CP	
<input type="checkbox"/>	EQ	12	105990	24/09/2020	EQ	0	88162591 ORDUZ DUARTE RICHARD ALEXA...	Procesado	EQ-N	NINGUNO		CP	

Rengión	Producto	Nombre Producto	Cantidad	Precio	Total	Observacion

Imagen 19. ODEQ - Documentos Equivalentes

Nota: El sistema no va a volver a utilizar el mismo consecutivo, se va a crear uno nuevo, es decir, no reescribe el que ya existe dado que no se actualizan los datos sobre este mismo. Por lo anterior, es importante que al momento de reversar un documento origen tengan esto presente dado que se pueden tener inconvenientes en cuanto a que los consecutivos del EQ no tengan un orden lógico comparado con las fechas de los documentos.

